

HSNAS User MANUAL

WEBDSIK는 explorer 10 이상에서 모든 기능 사용이 가능합니다.



Verion 1.0

www.hansungis.co.kr

(주)한성정보시스템

주소 : 강원도 춘천시 동면 도토골길 23 2층 202호
고객지원번호 : 070-8688-4137

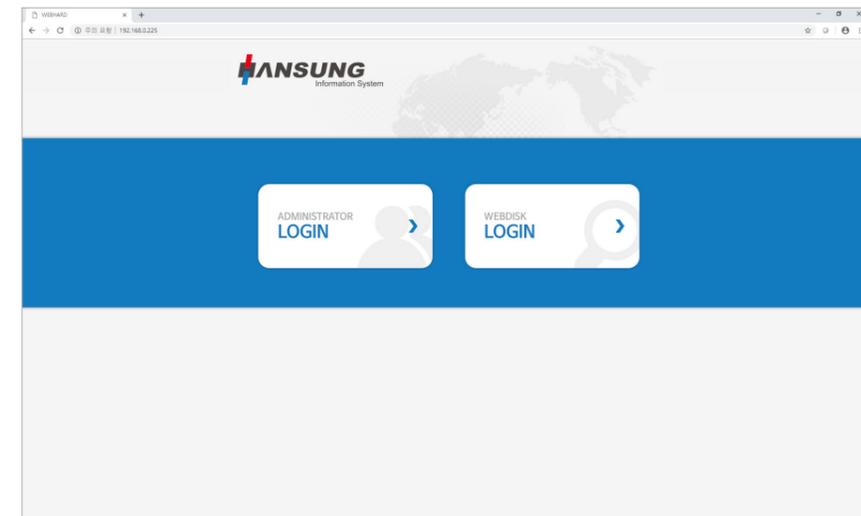
목차

1. 로그인	3
2. 메뉴 설명	5
1) 로그인 사용자 정보	
2) 개인 폴더	
3) 공유 폴더	
4) 파일 목록	
5) 올리기	
6) 내리기	
7) 새폴더	
8) 복사	
9) 붙여 넣기	
10) 잘라내기	
11) 이름 변경	
12) 삭제	
13) 비우기	
14) 새로 고침	
15) 비밀번호 변경, 로그아웃	
3. 파일 Upload / Download	6
1) 파일 Upload	
2) 파일 Download	
4. 새 폴더 생성	8
5. 파일 복사 / 위치 변경	9
1) 파일 복사	
2) 위치 변경	
6. 파일 / 폴더 이름 변경	11
7. 파일 / 폴더 삭제	12
8. 비밀번호 변경	13

1. 로그인

1) 접속

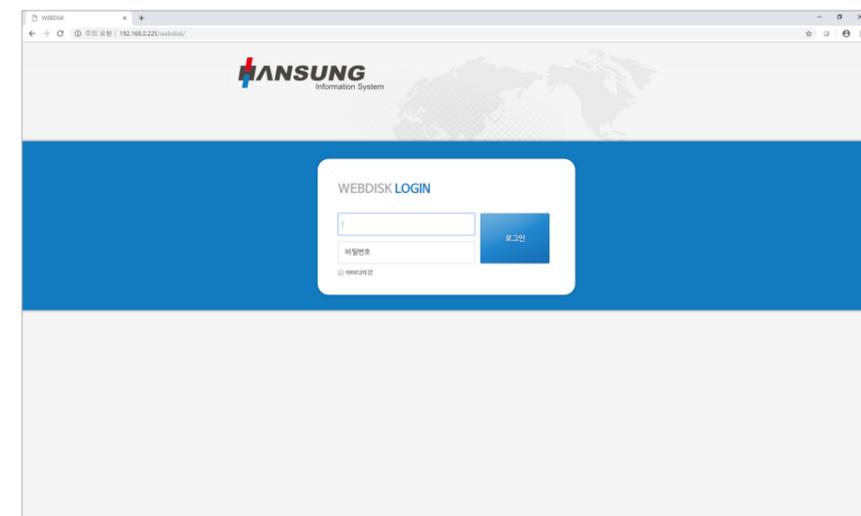
- Web browser(explorer 10 이상에서만 멀티 업 다운로드 가능) 주소창에 IP를 입력
ex) 192.168.0.120



[HS-NAS 메인 화면]

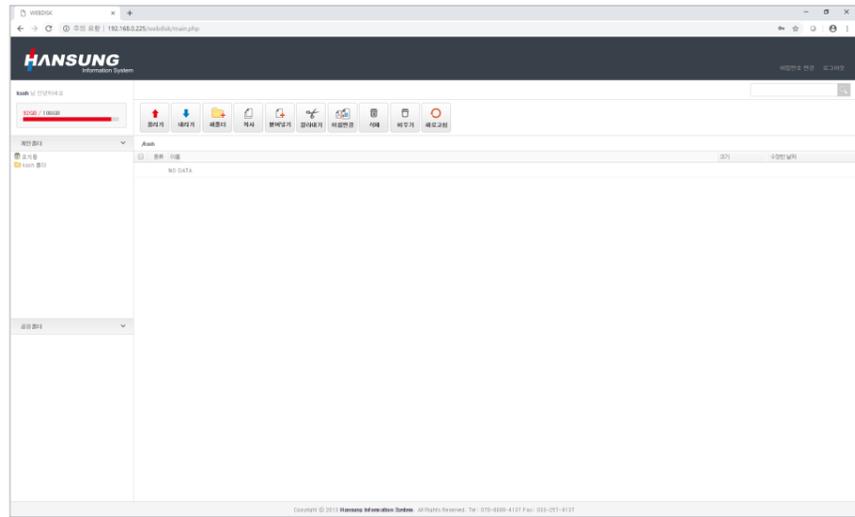
2) Webdisk Login

- 계정 및 패스워드 입력



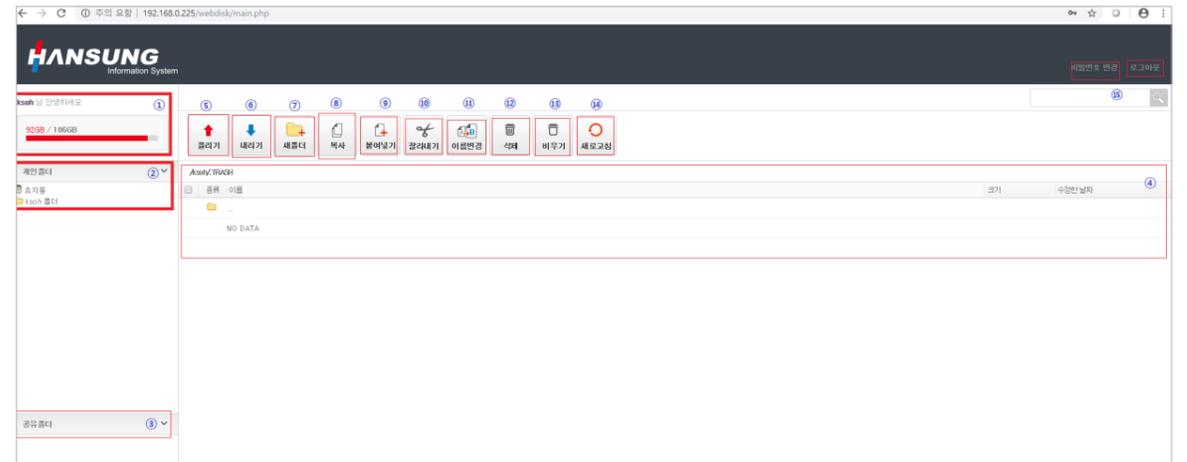
[Webdisk 로그인 화면]

3) 로그인



[Webdisk 로그인 화면]

2. 메뉴 설명

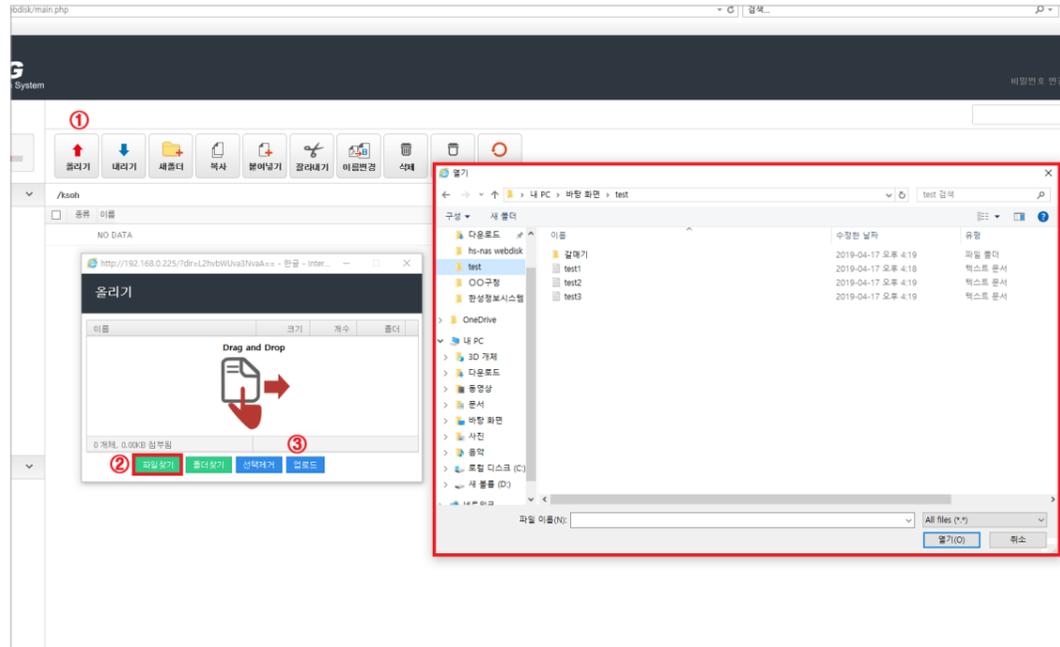


- | | |
|---|--|
| <p>① 로그인 사용자 정보
ex) 92GB / 106GB : 총 할당 용량
106GB 중 92GB 사용 중</p> <p>② 개인 폴더
휴지통과 사용자 폴더 확인</p> <p>③ 공유 폴더
나스 사용자 간의 공유된 폴더 확인 가능</p> <p>④ 파일 목록
폴더의 경로 및 폴더 안의 데이터 확인 가능</p> <p>⑤ 올리기
파일 Upload 시 사용</p> <p>⑥ 내리기
파일 Download 시 사용</p> <p>⑦ 새 폴더
새 폴더 생성 시 사용</p> <p>⑧ 복사
파일 및 폴더 복사 시 사용</p> | <p>⑨ 붙여넣기
복사 또는 잘라내기 한 파일 및 폴더를 붙여넣기 할 때 사용</p> <p>⑩ 잘라내기
파일 및 폴더를 잘라내어 다른 위치에 붙여넣기 할 때 사용</p> <p>⑪ 이름 변경
파일 및 폴더 이름 변경할 때 사용</p> <p>⑫ 삭제
파일 및 폴더 삭제 시 사용, 휴지통으로 이동</p> <p>⑬ 비우기
휴지통에 있는 파일 및 폴더 삭제 시 사용</p> <p>⑭ 새로 고침
변경한 부분이 반영되지 않았을 때 사용</p> <p>⑮ 비밀번호 변경, 로그아웃
비밀번호 변경 및 로그아웃 시 사용</p> |
|---|--|

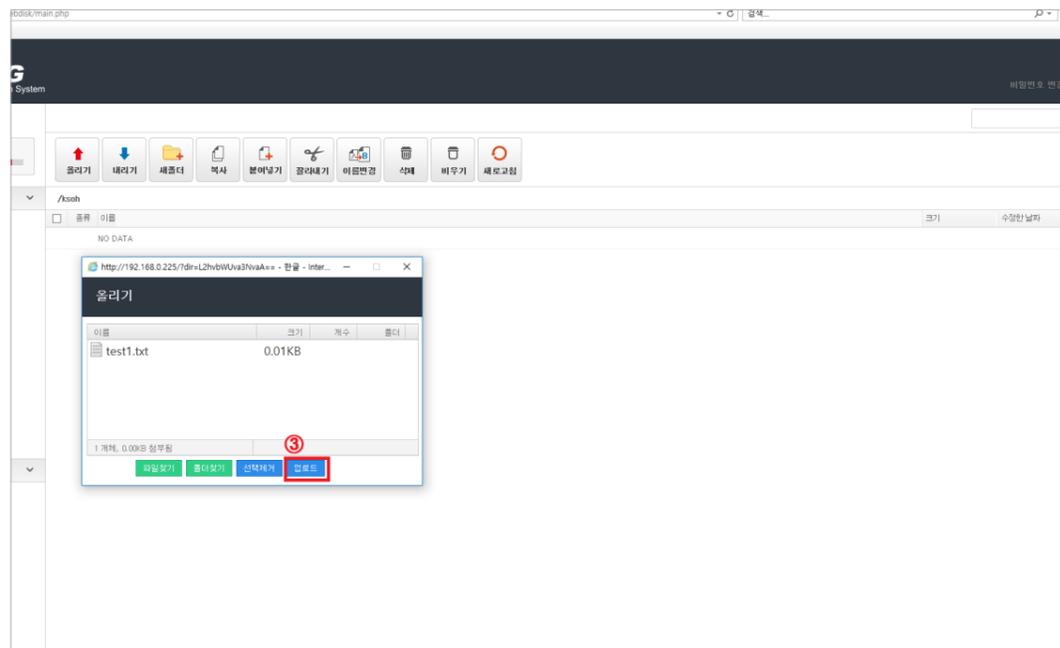
3. 파일 Upload / Download

1) 파일 Upload

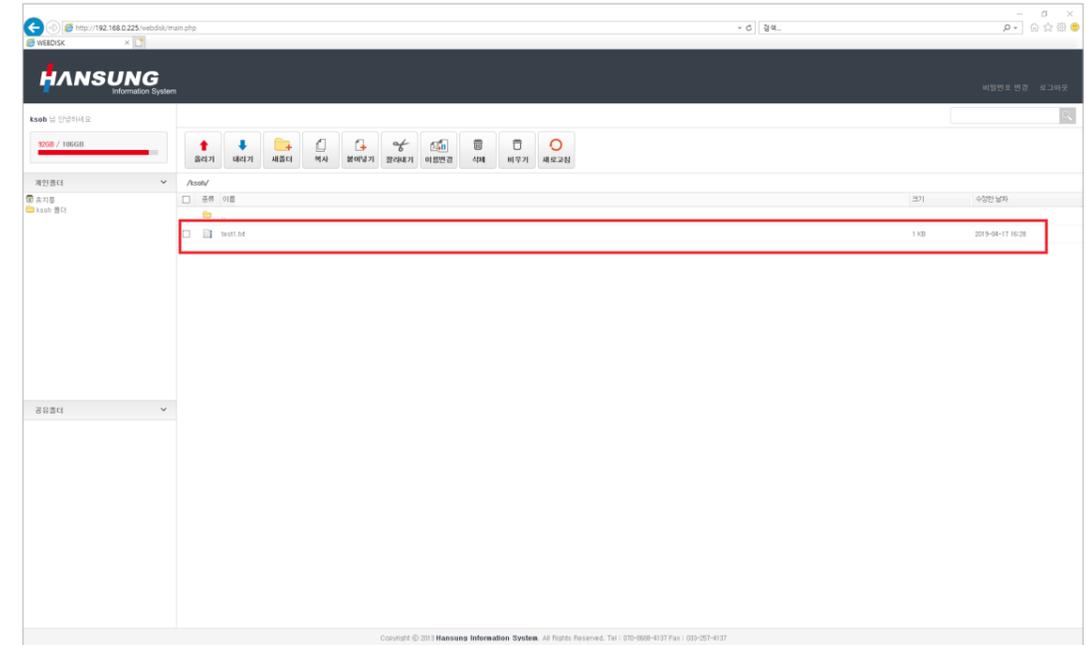
- ① [올리기]를 클릭하면 파일 Upload를 위한 창이 생성된다.
- ② 올리기 창에서 [파일 찾기] 클릭 후 파일 선택



- ③ 파일 선택 후 올리기 창에서 [업로드] 클릭

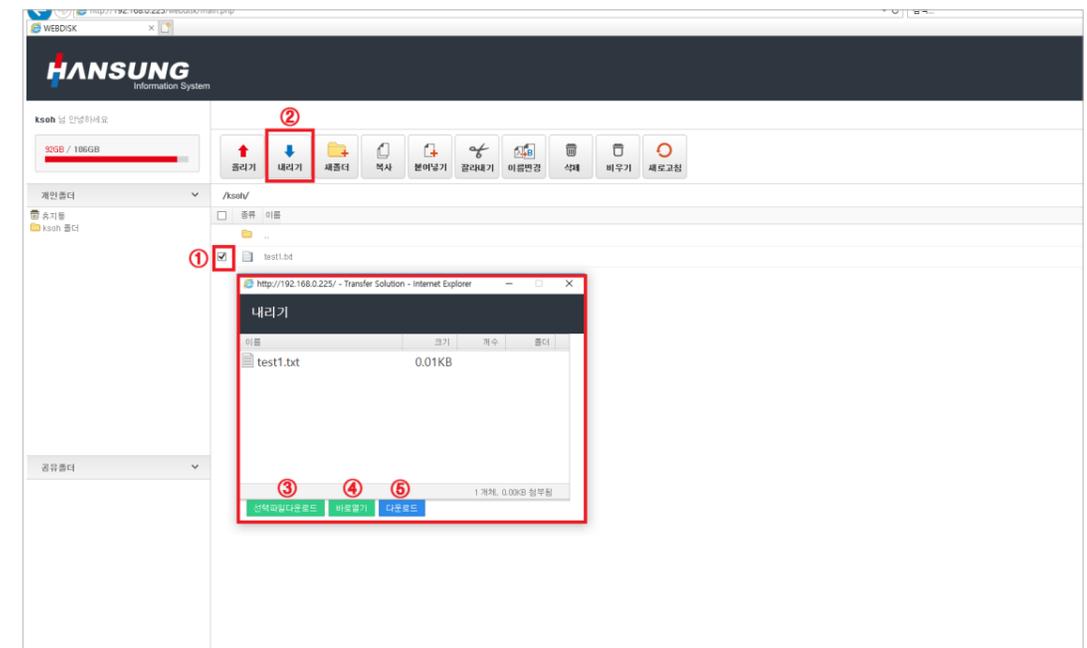


④ 파일 Upload 완료



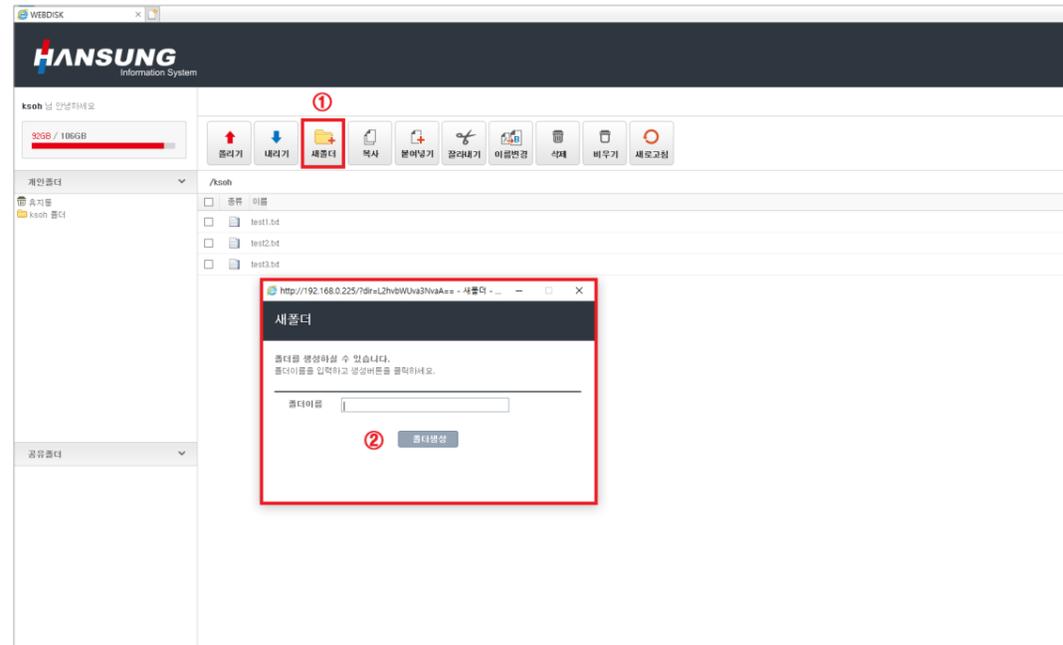
2) 파일 Download

- ① 파일 목록에서 파일 및 폴더를 선택 후
- ② [내리기]를 클릭하면 파일 Download를 위한 창이 생성된다.
- ③ [선택 파일 다운로드]: 목록에서 파일 선택 후 파일 다운로드
- ④ [바로 열기]: 파일 바로보기
- ⑤ [다운로드]: 목록 전체 다운로드



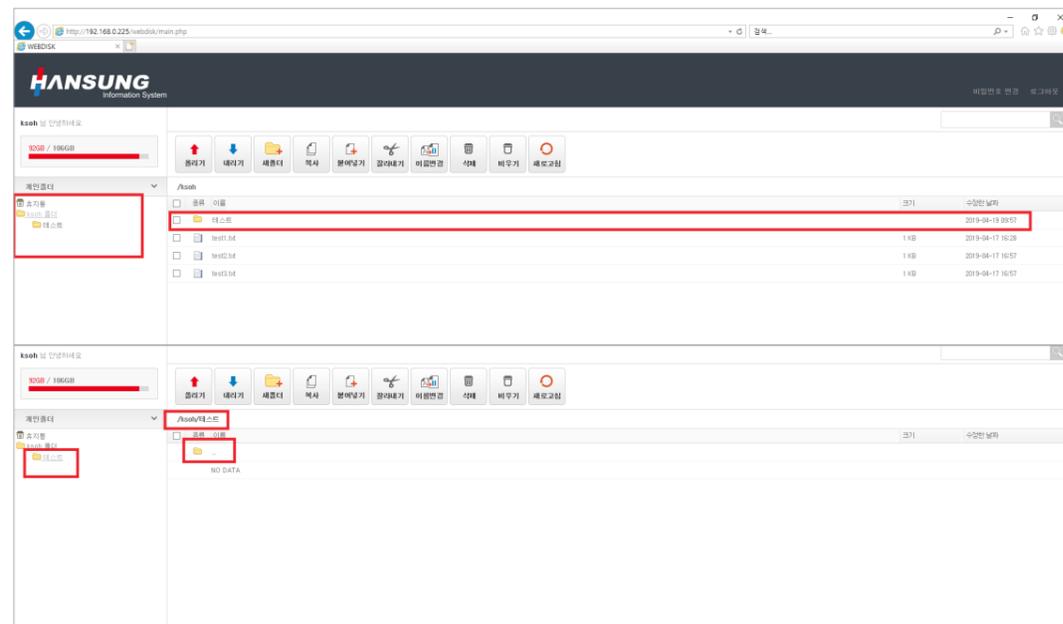
4. 새 폴더

- ① [새 폴더]를 클릭하면 새 폴더 생성을 위한 창이 생성된다.
- ② 폴더 이름을 입력하고 [폴더 생성]을 클릭



※ 파일 목록 및 폴더 이동 방법

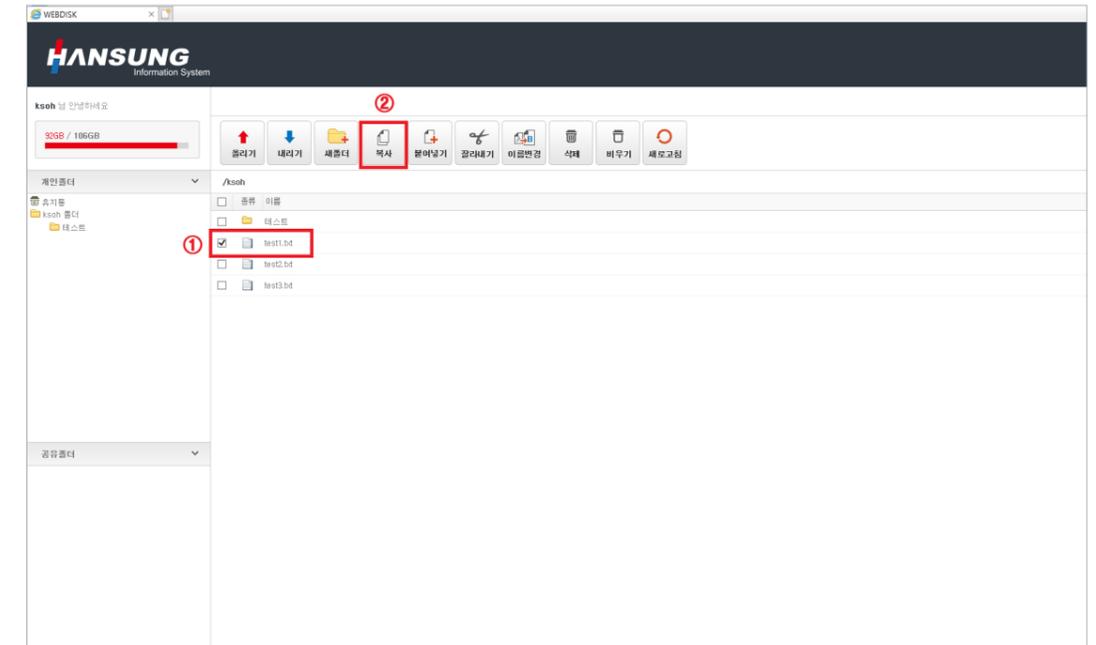
- 왼쪽의 개인 폴더와 파일 목록의 첫 줄에서 현재 위치를 확인
- 파일 목록의 이름 항목 또는 [...]를 누르면 상위 폴더로 이동



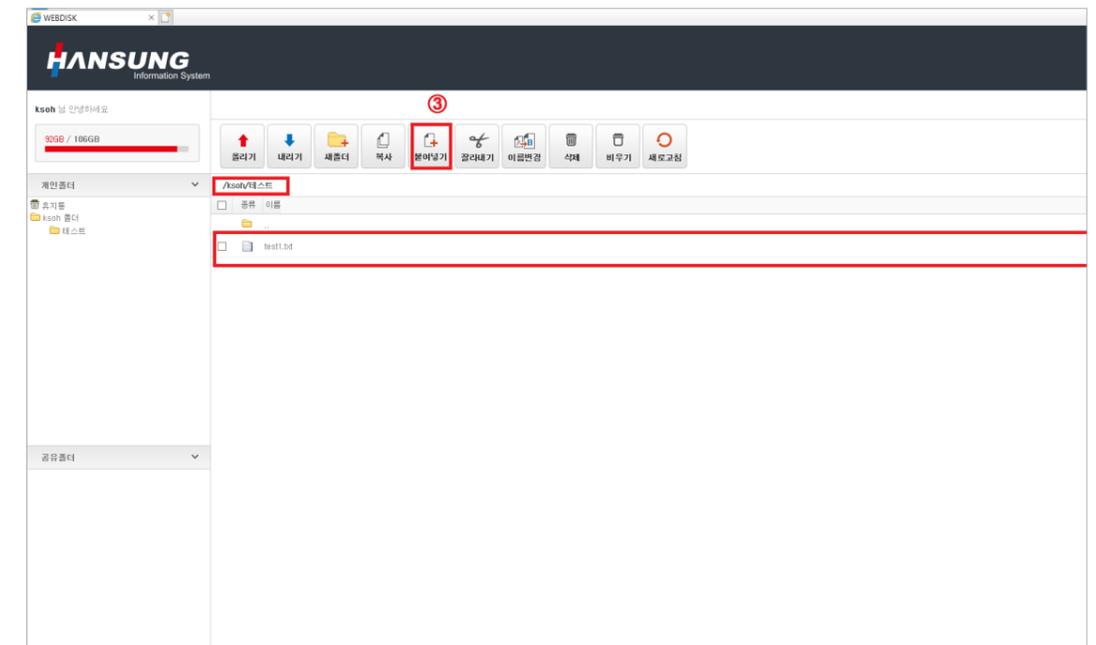
5. 파일 복사 / 위치 변경

1) 파일 복사

- ① 파일 목록에서 복사할 파일 선택 후
- ② [복사]를 클릭

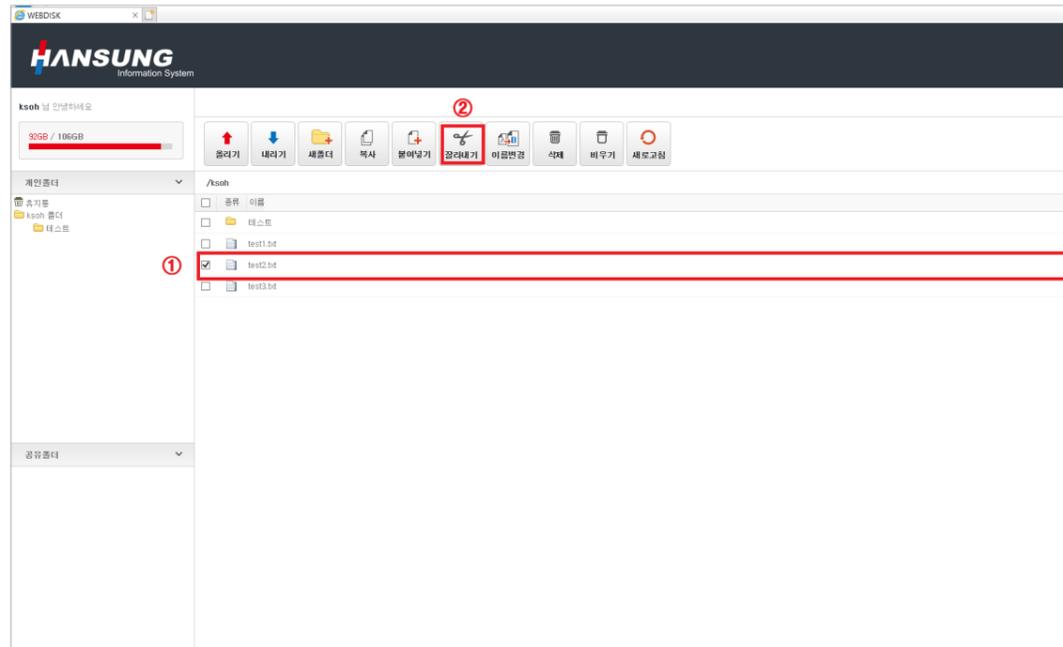


- ③ 파일을 복사할 폴더로 이동 후 [붙여넣기] 클릭

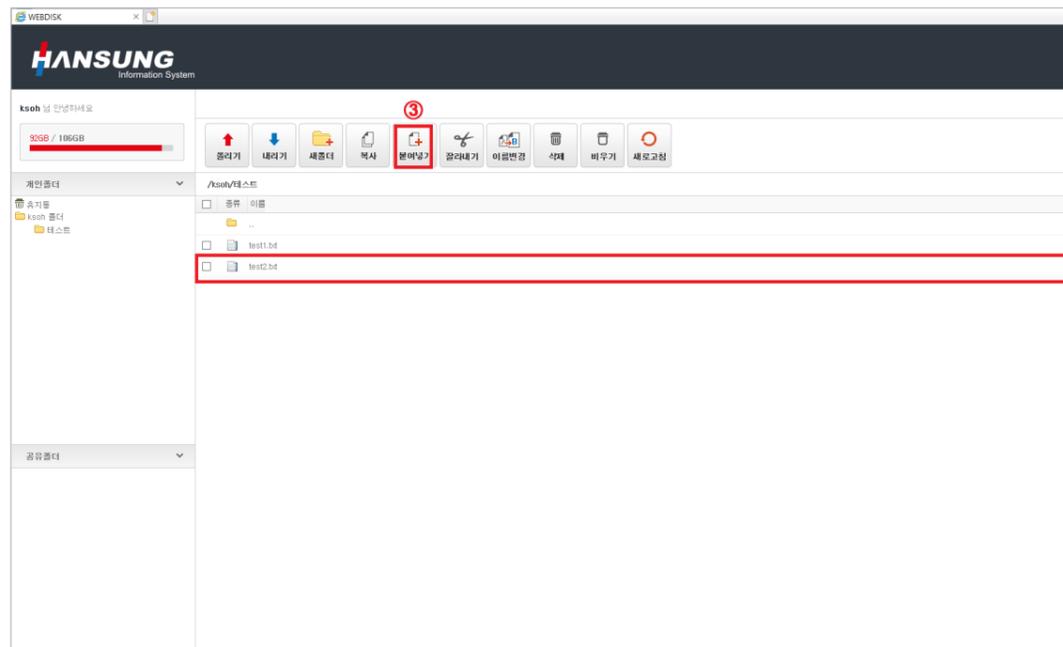


2) 파일 위치 변경

- ① 파일 목록에서 파일 선택 후
- ② [잘라내기]를 클릭

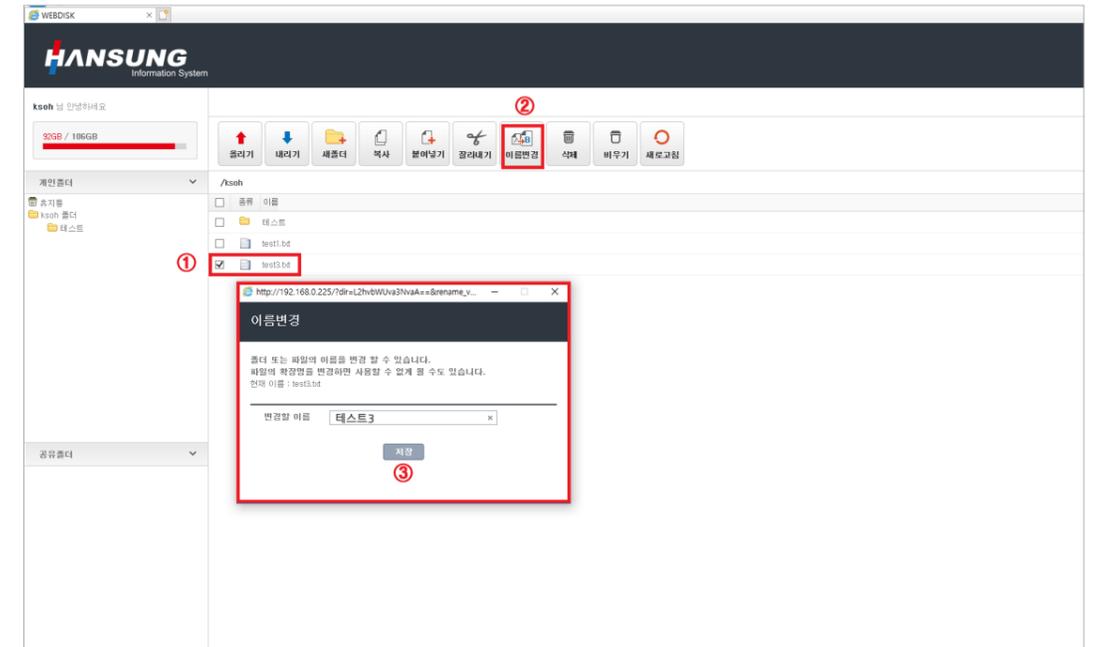


- ③ 파일을 이동할 폴더로 이동 후 [붙여넣기] 클릭

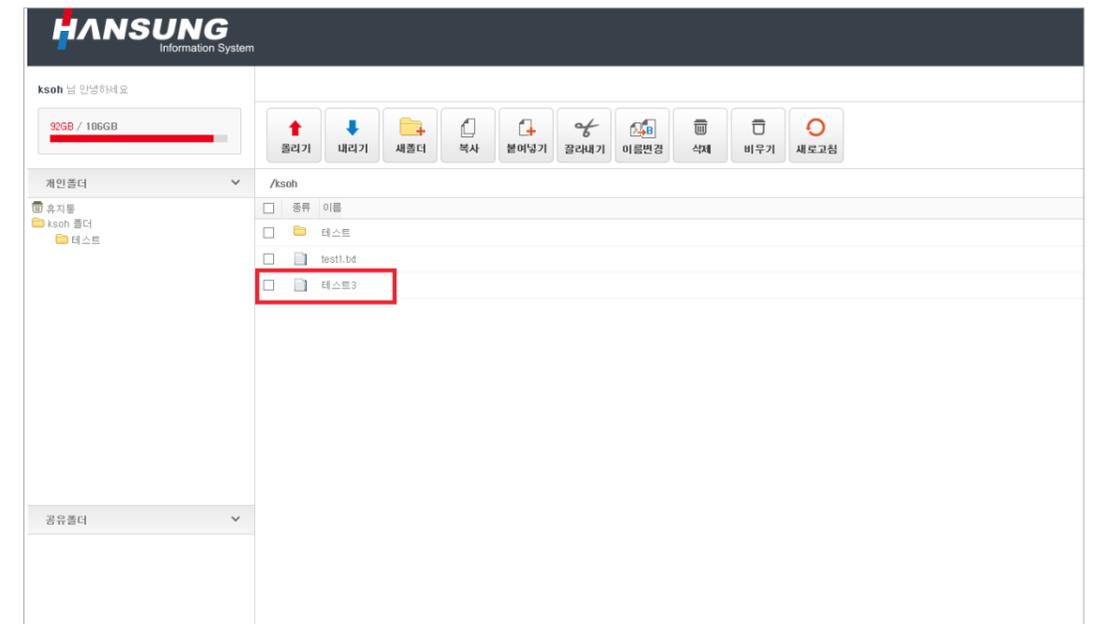


6. 파일 / 폴더 이름 변경

- ① 파일 또는 폴더 선택 후
- ② [이름 변경] 클릭하면 이름 변경 창이 생성



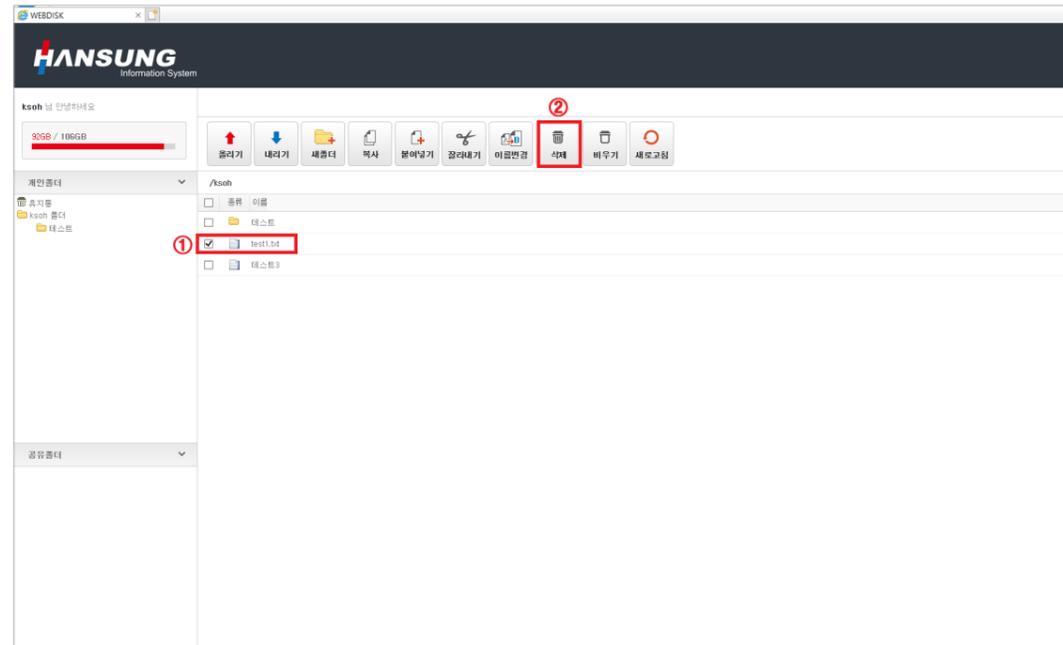
- ③ 변경할 파일 / 폴더 이름을 입력하고 [저장] 클릭



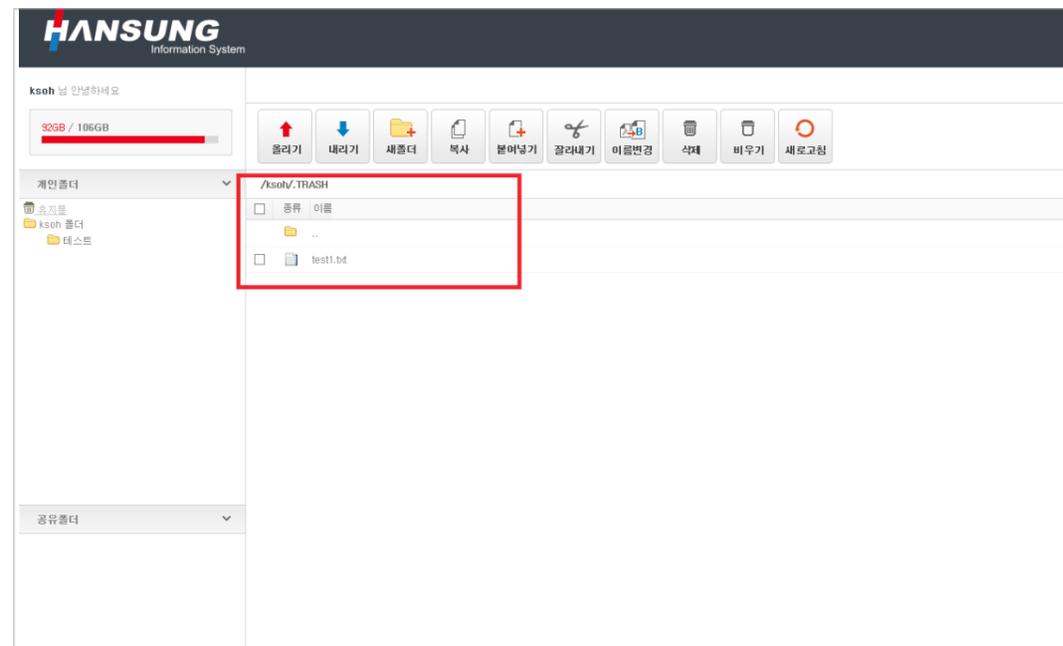
['test3' 에서 '테스트3' 으로 변경된 화면]

7. 파일 / 폴더 삭제

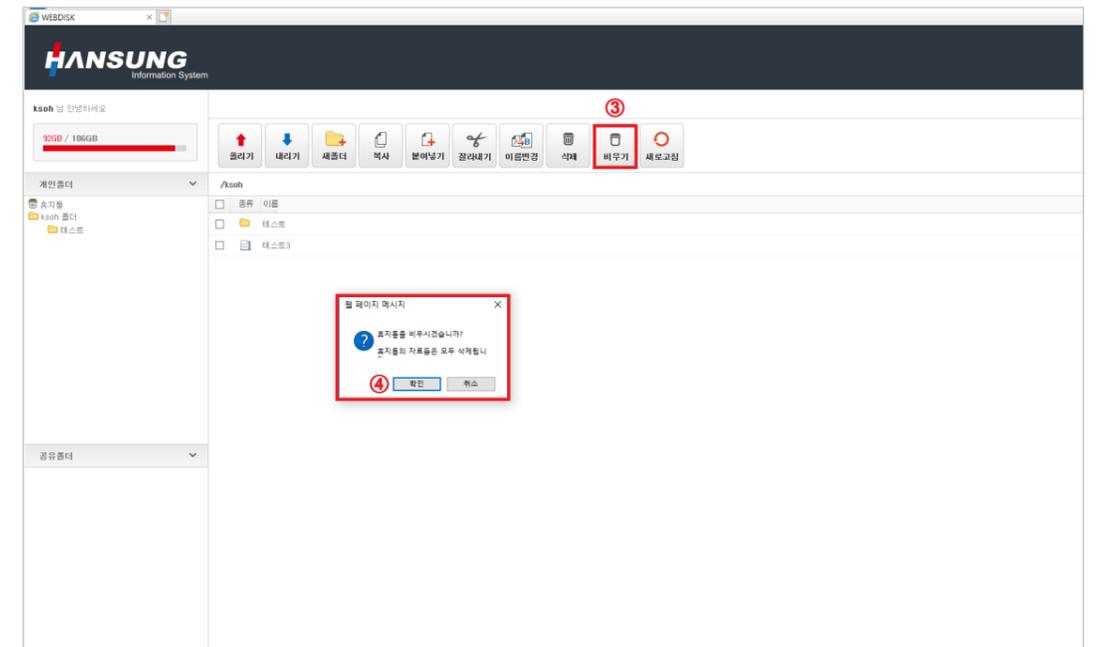
- ① 파일 목록에서 **파일** 또는 **폴더** 선택 후
- ② **[삭제]** 클릭



- 삭제된 파일 및 폴더는 **휴지통**으로 이동



- ③ **[비우기]**를 클릭한 후
- ④ **[확인]**을 누르면 휴지통의 자료들은 **완전 삭제**된다.



8. 비밀번호 변경

- ① 화면 오른쪽 상단의 **[비밀번호]** 변경을 클릭
- ② 생성된 창에서 현재 비밀번호와 변경할 비밀번호를 입력 후 **[저장]**

